

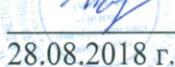
СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ «СОШ № 80»


Т.В. Шевчук
Протокол от 28.08.2018 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 80»
г. Кемерово


О.В. Галушкина
28.08.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №80»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462.

Сбор и заполнение указанных данных за календарный год предусмотрены приказами Росстата, обязательными для исполнения образовательными организациями, в частности, такими как: от 23 декабря 2016 г. № 851 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью общеобразовательных организаций", от 15 декабря 2015 № 635 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций", от 13 сентября 2016 г. № 501 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за дополнительным образованием и спортивной подготовкой детей", от 2 августа 2016 г. № 379 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, деятельностью в сфере образования"; от 5 августа 2016 г. № 391 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий" и другими.

1.2. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, подготовка отчета о результатах самообследования; проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №80».

1.3. Процедура самообследования способствует:

- определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям;
- рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения;
- возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях;
- отметить существующие проблемные зоны;
- задать вектор дальнейшего развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Самообследование проводится учреждением ежегодно.

1.5. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция;
- диагностическая функция;
- прогностическая функция.

2. Методы и критерии самообследования

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности);
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

3. Организация самообследования

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения;
- организация и проведение самообследования в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждается приказом по учреждению.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности

выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования.

3.5. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета.

4. Структура самообследования

4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления;

4.2. Характеристика образовательных программ реализуемых в общеобразовательном учреждении;

4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ;

4.4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся;

4.5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса;

4.6. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 классов в форме ЕГЭ

4.7. Трудоустройство выпускников.

4.8. Выполнение учебных планов и программ по уровням образования;

4.9. Характеристика системы воспитания в общеобразовательном учреждении;

4.10. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

4.11. Участие в предметных олимпиадах.

4.12. Выводы по результатам самообследования.

5. Отчет о результатах самообследования

5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета.

5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.

5.3. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью

5.4. Отчет размещается на официальном сайте организации, осуществляющей образовательную деятельность, в сети «Интернет».